



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TUČEPI

Glasnik Općine Tučepi

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE TUČEPI

Godina: XXV.

Broj: 2

Ponedjeljak, 30. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Statut Općine Tučepi Str.2
2. Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Tučepi Str.22
3. Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Tučepi Str.27
4. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Tučepi Str.30
5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Tučepi za razdoblje srpanj –prosinac 2020. godine Str.31
6. Preventivno – operativni plan zaštite od šumskih i drugih požara na otvorenom prostoru Općine Tučepi za 2021. godinu Str.38
7. Odluka o dopuni Strategije razvoja turizma Općine Tučepi za razdoblje 2018. – 2023. godine Str.39
8. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj infrastrukturi Općine Tučepi i njenom pravnom statusu Str.40
9. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tučepi Str. 41

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Tučepi (Glasnik Općine Tučepi 04/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi na 24. sjednici održanoj 26. ožujka 2021. donijelo je

STATUT OPĆINE TUČEPI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Tučepi, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Tučepi, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Tučepi.

Članak 2.

- (1) Općina je jedinica lokalne samouprave.
- (2) Naziv, područje i sjedište Općine Tučepi određeni su zakonom.
- (3) Općina Tučepi obuhvaća područje naselja Tučepi koje sačinjava cijela KO Tučepi i dijelovi KO Kotišina i KO Podgora.
- (4) Granice Općine Tučepi idu od morske obale na zapadu, rta Puntin (Mali Gaj), preko vrha Sv. Andrija do brda Peć i dalje katastarskom granicom KO Tučepi, te morske obale na istoku, rta Garma, crtom tzv. Granice do križanja ceste prema Stazi i dalje katastarskom granicom KO Tučepi.
- (5) Granice Općine Tučepi mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

- (1) Općina Tučepi je pravna osoba.
- (2) Sjedište Općine Tučepi je u Tučepima, ulica Kraj 39a.

II. OBILJEŽJA OPĆINE TUČEPI

Članak 4.

- (1) Općina Tučepi ima grb i zastavu.
- (2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Tučepi i izražava pripadnost Općini Tučepi.
- (3) Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Tučepi.
- (4) Detaljniji opis grba i zastave Općine Tučepi kao i mjerila za korištenje grba i zastave uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.
- (5) Na temelju mjerila utvrđenih odlukom iz stavka 4. ovog članka, općinski načelnik, može odobriti uporaba grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Općine Tučepi.

Članak 5.

- (1) Dan Općine Tučepi je 13. lipnja, Blagdan Sv. Ante Padovanskog, koji se svečano slavi kao općinski blagdan.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 6.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Tučepi, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 7.

Javna priznanja Općine Tučepi su:

1. Počasni građanin Općine Tučepi,
2. Nagrada Općine Tučepi za životno djelo,
3. Nagrada Općine Tučepi,
4. Plaketa Općine Tučepi,
5. Grb Općine Tučepi.

Članak 8.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČN (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Tučepi uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 10.

(1) Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

(2) Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća

Članak 11.

Sporazum o suradnji Općine Tučepi i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine Tučepi.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 12.

Općina Tučepi je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Tučepi.

Članak 13.

(1) Općina Tučepi u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(2) Općina Tučepi obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 14.

(1) Općina Tučepi može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) O osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz stavka 1. ovog članka odlučuju predstavnička tijela jedinice lokalne samouprave.

(3) Temeljem odluke Općinskog vijeća, općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 15.

Općinsko vijeće Općine Tučepi, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Tučepi prenijeti na Splitsko – dalmatinsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

1. Referendum

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17 .

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

(2) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati 1/3 članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Tučepi i 20% ukupnog broja birača Općine Tučepi .

(3) Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članka 18.

(1) Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova Općinskog vijeća, općinskog načelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

(2) Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga, radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Članak 19.

(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u Službenom glasilu Općine i mrežnim stranicama Općine.

Članak 20.

Pravo glasovanja na referendumu imaju birači koji imaju prebivalište na području Općine Tučepi i upisani su u popis birača.

Članak 21.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim ako se radilo o savjetodavnom referendumu.

Članak 22.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

2. Zbor građana

Članak 23.

(1) Zbor građana saziva vijeće mjesnog odbora radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djela Općine Tučepi.

(2) Zbor građana saziva se za pojedino naselje ili dio područja naselja koji čini zasebnu cjelinu.

Članak 24.

(1) Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine.

(2) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

(3) Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

(4) Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća za područje mjesnog odbora ili za dio područja naselja koji čini zasebnu cjelinu.

Članak 25.

(1) Zbor građana može sazvati i općinski načelnik radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine Tučepi.

Članak 26.

(1) Odlukom o sazivanju zbora građana određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zbora građana, područje za koje se saziva, te vrijeme u kojem mišljenje treba dostaviti.

(2) Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i općinskog načelnika.

Članak 27.

(1) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača za čije područje je sazvan zbor građana.

(2) Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, ako se na zboru građana većinom glasova prisutnih ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 28.

(1) Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana detaljnije će se urediti posebnom odlukom Općinskog vijeća.

3. Prijedlozi građana

Članak 29.

(1) Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine Tučepi.

(2) Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini Tučepi.

(3) Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Članak 30.

(1) Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanje o njima i druga pitanja uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

4. Predstavke i pritužbe građana

Članak 31.

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Tučepi kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Tučepi, odnosno pročelnik Jedinственог upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, te neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine. Predstavke i pritužbe mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

VII. TIJELA OPĆINE TUČEPI

Članak 32.

Tijela Općine Tučepi su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 33.

(1) Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

(3) Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 34.

(1) Općinsko vijeće donosi:

Statut Općine,

- Poslovnik o radu,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom planirano u proračuni i provedeno u skladu sa zakonom,
- odluku o promjeni granice Općine Tučepi,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- propisuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,

imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća, donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

(2) U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Tučepi. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 35.

- (1) Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika.
- (2) Predsjednik i potpredsjednik biraju se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.
- (3) Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 36.

- (1) Predsjednik Općinskog vijeća:
 - zastupa Općinsko vijeće
 - saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
 - predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
 - upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
 - brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
 - održava red na sjednici Općinskog vijeća,
 - usklađuje rad radnih tijela,
 - potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
 - brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
 - brine se o zaštiti prava vijećnika,
 - obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.
- (2) Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akata.

Članak 37.

- (1) Općinsko vijeće čini 9 vijećnika.

Članak 38.

- (1) Mandat članova Općinskog vijeća počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća.
- (2) Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.
- (3) Vijećnik ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.
- (4) Vijećnik ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.
- (5) Vijećnik nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Članak 39.

- (1) Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:
 - ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
 - ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
 - ako mu prestane prebivalište s područja Općine Tučepi, danom prestanka prebivališta,
 - ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom prestanka,
 - smrću.
- (2) Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Članak 40.

- (1) Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama posebnog zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme ga zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.
- (2) Vijećnik je dužan u roku od osam dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.
- (3) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.
- (4) Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.
- (5) Ako član Općinskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.
- (6) Član Općinskog vijeća može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.
- (7) Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 41.

- (1) Vijećnik ima prava i dužnosti:
- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
 - raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
 - postavljati pitanja općinskom načelniku,
 - sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
 - tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od upravnih odjela i službi Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
 - uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.
- (2) Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.
- (3) Ostala prava i dužnosti člana Općinskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 42.

- (1) Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova Općinskog vijeća, ostvarivanje prava i

dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

(2) Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 43.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

Komisija za izbor i imenovanja,
Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
Mandatna komisija.

Članak 44.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o naknadama članova Općinskog vijeća.

Članak 45.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 46.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih članova Općinskog vijeća, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na dužnost člana Općinskog vijeća, te o zamjenicima člana Općinskog vijeća koji umjesto njih počinju obavljati dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata člana Općinskog vijeća po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku člana Općinskog vijeća koji umjesto njega počinje obavljati dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata člana Općinskog vijeća.

Članak 47.

(1) Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

(2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 48.

(1) Općinski načelnik zastupa Općinu Tučepi i nositelj je izvršne vlasti Općine Tučepi.

(2) Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog općinskog načelnika, odnosno do dana stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 49.

U obavljanju izvršne vlasti općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna, prijedlog izmjene proračuna,
- podnosi izvješće o ostvarenju proračuna za siječanj- lipanj,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine Tučepi čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходима i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina Tučepi, trgovačkih društava u kojima Općina Tučepi ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina Tučepi osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisvanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisvanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenу cijena komunalnih usluga,

- podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- propisuje red prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticanoj stanogradnji,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

(2) U slučaju iz stavka 1. podstavka 6. ovog članka općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu Općine i u skladu sa zakonom.

(3) Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. podstavka 9. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

(4) Općinski načelnik odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. podstavka 13. objavljuje se u prvom broju Službenog glasnika koji slijedi nakon donošenja odluke.

Članak 50.

(1) Općinski načelnik može osnovati radna tijela Općinskog načelnika u cilju učinkovitijeg i djelotvornijeg rada u obavljanju izvršnih poslova iz djelokruga Općine Tučepi.

(2) Radna tijela općinskog načelnika stručno obrađuju pojedina pitanja, daju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, prate stanje u pojedinim područjima ili pripremaju određeni materijal.

(3) Općinski načelnik će posebnim aktom urediti mjerila za određivanje naknade, odnosno naknadu članovima radnih tijela.

Članak 51.

(1) Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

(2) Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

(3) Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

(4) Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 52.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od osam dana

donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti odluku o obustavi općeg akata.

Članak 53.

(1) Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

(2) Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Članak 54.

(1) Privremeni zamjenik općinskog načelnika ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine.

(2) Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

(3) Ako zbog okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen u obavljanju svoje dužnosti nastupi prestanak mandata općinskog načelnika raspisati će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(4) Ovlašt privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

(5) O nastupanju okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen u obavljanju svoje dužnosti te će ga zamijeniti privremeni zamjenik, općinski načelnik ili pročelnik jedinstvenog upravnog odjela dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

(6) Ako zbog okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen u obavljanju svoje dužnosti nastupi prestanak mandata općinskog načelnika predsjednik općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 55.

(1) Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na područja Općine Tučepi,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

(2) Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(2) U slučaju prestanka mandata općinskog načelnika nastupom okolnosti iz stavka 1. ovog članka pročelnik jedinstvenog upravnog odjela u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 56.

- (1) Referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika.
- (2) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati 2/3 članova Općinskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.
- (3) Prijedlog za raspisivanje referenduma iz stavka 1. ovog članka može predložiti i 20% ukupnog broja upisanih u popis birača Općine Tučepi. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.
- (4) Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije protoka roka od 6 mjeseci od održanih izbora, ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Članak 57.

- (1) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, Općinsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu i donijeti odluku u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Odluku o raspisivanju referenduma Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom svih članova Općinskog vijeća.
- (2) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% ukupnog broja birača Općine Tučepi predsjednik Općinskog vijeća dužan je zaprimljeni prijedlog dostaviti tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga radi utvrđivanja da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača. Ako je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 58.

- (1) Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 59.

- (1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Tučepi, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojava se Jedinствeni upravni odjel Općine.
- (2) Ustrojstvo i djelokrug Jedinствenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.
- (3) Jedinствenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Članak 60.

Jedinствeni upravni odjel u oblastima za koje je ustrojen i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava opće akte tijela Općine.

Članak 61.

Jedinствeni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Općinskom načelniku.

Članak 62.

Sredstva za rad Jedinственog upravnog odjela, osiguravaju se u Proračunu Općine Tučepi, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 63.

Općina Tučepi u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 64.

(1) Općina Tučepi osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 63. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

(2) Općinski načelnik imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koji je osnivač Općina Tučepi.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 65.

(1) Na području Općine Tučepi mogu se osnovati mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

(2) Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

(3) Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 66.

(1) Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 67.

(1) Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te Općinski načelnik.

(2) U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Općinskom načelniku.

Članak 68.

(1) Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Ako Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

(3) Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 69.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 70.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 71.

(1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

(2) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

(3) Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz odgovarajuću primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 72.

(1) Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

(2) Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 73.

(1) Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

(2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 74.

(1) Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 75.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 76.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 77.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 78.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Članak 79.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja jedinstveni upravni odjel Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela.

Članak 80.

- (1) Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora, 20 % birača koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i Općinski načelnik.
- (2) O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 81.

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.
- (2) Općinski načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora predložiti Općinskom vijeću raspuštanje vijeća mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE TUČEPI

Članak 82.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Tučepi čine imovinu Općine Tučepi.

Članak 83.

- (1) Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.
- (2) Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 84.

- (1) Općina Tučepi ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.
- (2) Prihodi Općine Tučepi su:
 - općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odluka Općinskog vijeća,
 - prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
 - prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,

- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Tučepi u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkom porezu prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 85.

- (1) Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Tučepi iskazuju se u proračunu Općine Tučepi.
- (2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.
- (3) Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 86.

- (1) Proračun Općine Tučepi i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju su donesen.
- (2) Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 87.

- (1) Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.
- (2) Općinski načelnik je dužan, kao jedini ovlaštenu predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenim posebnim zakonom.
- (3) Ako se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika ili drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovníkom Općinskog vijeća donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 88.

- (1) Kada je raspušteno Općinsko vijeće, a Općinski načelnik nije razriješen, do imenovanje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za Općinsko vijeće financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka na temelju odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.
- (2) Ako je općinski načelnik onemogućen u obavljanju svoje dužnosti i proračun nije donesen do isteka roka privremenog financiranja, odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika donosi općinsko vijeće.

Članak 89.

- (1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.
- (2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 90.

- (1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.
- (2) Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

Članak 91.

Općina Tučepi će sukladno odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputama i drugim aktima ministarstva nadležnog za financije na mrežnim stranicama Općine objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava tako da su informacije lako dostupne i pretražive.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 92.

- (1) Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.
- (2) Općinsko vijeće donosi rješenja, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 93.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 94.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 95.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 104 ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada Jedinственог upravnog odjela.

Članak 96.

- (1) Jedinствени upravni odjel Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).
- (2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko – dalmatinske županije.
- (3) Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.
- (4) U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 97.

- (1) Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i općinski načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.
- (2) Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 98.

Nadzor zakonitosti općih akata koje donosi Općinsko vijeće u samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 99.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Tučepi i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 100.

- (1) Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Glasniku Općine Tučepi.
- (2) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.
- (3) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 101.

- (1) Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinog upravnog odjela Općine je javan.
- (2) Predstavници udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

Članak 102.

- (1) Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:
javnim održavanjem sjednica,
izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Tučepi i na mrežnim stranicama Općine Tučepi.
- (2) Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:
- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Tučepi i na mrežnim stranicama Općine Tučepi.
- (3) Javnost rada Jedinog upravnog odjela osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 103.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Članak 104.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Tučepi osim članka 35., 37., 53., 54., 56., 57., 58., 87. stavak 3. i 88. koji stupaju na snagu dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.
- (2) Članovi Općinskog vijeća zatečeni na dužnosti u trenutku stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 144/20) nastavljaju s obavljanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

(3) Osoba zatečena na dužnosti zamjenika općinskog načelnika u trenutku stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 144/20) nastavlja s obnašanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

(4) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Tučepi (Glasnik Općine Tučepi 04/09 i 1/13), osim članaka 33., 35., 50., 51., koje prestaju važiti dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA: 012-03/21-01/01

URBROJ: 2147/06-01-21-01

Tučepi, 26. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 32. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj: 144/20) i članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik općine Tučepi“ br. 04/09 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Tučepi na 24. sjednici održanoj 26. ožujka 2021. godine, donijelo je

POSLOVNIČKU ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE TUČEPI

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Tučepi („Glasnik“ Općine Tučepi br. 04/09 i 1/13) u članku 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Izrazi u ovom Poslovniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.“

Članak 2.

U članku 2. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva pročelnik Jedinственог upravnog odjela ili službenik koji obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće, ako ga pročelnik ovlasti.“

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

Članak 3.

U članku 10. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Vijeće ima predsjednika i potpredsjednika.“

U stavku 2. riječ: „ potpredsjednike“ zamjenjuje se riječju: „ potpredsjednika“.

Stavak 3. briše se.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 3.

Članak 4.

U članku 11. stavak 6. briše se.

Članak 5.

U članku 19. stavku 2. riječi: „putem oglasne ploče Općinskog vijeća“ zamjenjuju se riječima: „elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte koju je član radnog tijela dužan dostaviti u roku od tri dana od dana primitka odluke o imenovanju.“

Dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Obavješćivanje elektroničkim putem smatra se obavljenim u trenutku kad je zabilježeno na poslužitelju za primanje takvih poruka.“

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 6.

U članku 20. stavku 1. riječi: „i zamjenik Općinskog načelnika“, brišu se.

Riječ: „polažu“ zamjenjuje se riječju: „polaže“.

U stavku 2. oznaka i riječi: „ / zamjenika Općinskog načelnika Općine Tučepi“, brišu se.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Predsjednik Općinskog vijeća poslije pročitane prisege proziva Općinskog načelnika, koji nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: “Prisežem”.

Članak 7.

U članku 21. stavku 1. zarez i riječi: „ zamjenik Općinskog načelnika“, brišu se.

Članak 8.

U članku 28. briše se točka i dodaju riječi: „ili drugi ovlašteni predlagatelji.“

Članak 9.

U naslovu iznad članka 43. riječ: “OBRAČUNA“ zamjenjuje se riječima: „ IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU“.

Članak 10.

Članak 43.a briše se.

Članak 11.

U članku 45. stavku 1. zarez i riječi: „ zamjeniku Općinskog načelnika“, brišu se.

Članak 12.

U članku 46. stavku 1. riječi: „ zamjeniku Općinskog načelnika“, brišu se.

Članak 13.

U članku 47. riječi: „ zamjenik Općinskog načelnika“, brišu se.

Članak 14.

U članku 55. stavku 5. riječi: „ središnjeg“, brišu se.

Članak 15.

U članku 56. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Poziv i materijal za sjednicu dostavljaju se elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte vijećnika, a dostava se smatra obavljenom u trenutku kad je zabilježen primitak na poslužitelju za primanje takvih poruka.“

U stavku 5. zarez i riječi: „ zamjeniku Općinskog načelnika,“ brišu se i dodaje veznik: „i“.

Dodaju se stavci 6. i 7. koji glase:

„Vijećnici su dužni odmah nakon stupanja na dužnost dostaviti upravnom tijelu koje obavlja stručne poslove za vijeće adresu elektroničke pošte na koju će im se obavljati dostava pismena te poziva za sjednice Vijeća“

Adresu elektroničke pošte iz stavka 6. ovog članka, član Općinskog vijeća je dužan aktivno koristiti tijekom cijelog trajanja njegovog mandata.

Članak 16.

Iza članka 75. dodaje se podnaslov: „7. Održavanje sjednice elektroničkim putem“ i članci 75. a i 75. b koji glase:

„ Članak 75. a

„U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.

Ako se sjednica po odluci predsjednika Općinskog vijeća u slučaju iz stavka 1. ovog članka održava izjašnjavanjem elektroničkom poštom, predsjednik u pozivu za sjednicu određuje dan i vrijeme održavanja sjednice, dan i vrijeme u kojem se dostavljaju amandmani i u kojem se ovlašteni predlagatelj izjašnjava o amandmanima, te vrijeme u kojem se glasuje po predloženim točkama dnevnog reda.

Glasuje se izjašnjavanjem u poruci elektroničke pošte ili na obrascu za glasovanje koji se dostavlja službeniku Jedinstvenog upravnog odjela koji obavlja stručne poslove za vijeće. Glasovanje se može provesti i putem programskog rješenja (aplikacije).

Na sjednicu sazvanu i održanu na način propisan u stavku 2. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje sjednice i dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, dostavu amandmana i glasovanju.

Ako se sjednica po odluci predsjednika Općinskog vijeća održava putem video konferencije, na sjednicu sazvanu i održanu putem video konferencije primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje sjednice, dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, postavljanju vijećničkih pitanja, dostavi amandmana, održavanju reda na sjednici i glasovanju.

Članak 75. b

Elektroničke sjednice Općinskog vijeća mogu se održavati korištenjem specijaliziranih aplikacija za videokonferencije putem interneta, putem elektroničke pošte ili na drugi prikladan način koji omogućava evidentiranje, sudjelovanje i glasovanje putem interneta.

Nazočnošću elektroničkoj sjednici vijeća smatra se uspješna uspostava te provjera audio i video veze s predsjednikom Općinskog vijeća putem odabrane aplikacije ili slanje elektroničke poruke u zadanom vremenu.

Svaki izostanak audio i video veze pojedinog člana Općinskog vijeća te neodazivanje na provjeru istih smatra se napuštanjem sjednice.

Glasovanje na elektroničkim sjednicama organizirat će se na način koji će svakom pojedinom članu Općinskog vijeća omogućiti jasno identificiranje i izjašnjavanje o svakoj točki dnevnog reda, svakoj odluci, zaključku ili drugom pitanju.

Glasovat će se na način da se u poruci elektroničke pošte ili na drugi odgovarajući način putem aplikacije za videokonferenciju ili elektroničko glasovanje navede broj i naziv točke dnevnog reda, ili se jasno naznači pitanje o kojem se traži izjašnjavanje uz navođenje "za", "protiv" ili suzdržan", bez potrebe dodatnog obrazlaganja glasovanja.

U pozivu za elektroničku sjednicu navodi se rok za postavljanje pitanja predlagatelju i odgovor na ista, rok za dostavu amandmana i odgovora na podnesene amandmane te krajnji rok za glasovanje nakon čijeg isteka se sjednica smatra završenom.

Članovi Općinskog vijeća koji se ne očituju na dogovoreni način i do određenog roka, smatraju se suzdržanim.

Na elektroničkoj sjednici Vijeća može se odlučivati o svim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća propisanim zakonom i Statutom.

Na elektroničkoj sjednici nije moguće tajno glasovanje, osim u slučajevima određenim zakonom.

Poruke elektroničke pošte i elektroničkog glasovanja članova Općinskog vijeća, te elektronički zapis održavanja sjednice čuvaju se na odgovarajućim medijima za pohranu podataka na način da je onemogućeno naknadno mijenjanje istih.

Tijek elektroničke sjednice putem videokonferencije se snima, a snimak odnosno elektronički zapis održavanja sjednice pohranjuje se, a čuva ga upravno tijelo Općine Tučepi.

O elektroničkoj sjednici sastavlja se skraćeni zapisnik koji se verificira se na prvoj sljedećoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća."

Članak 17.

U članku 76. stavku 1. riječ: „potpredsjednike“ zamjenjuje se riječju: „potpredsjednika“.

Članak 18.

Članak 77. mijenja se i glasi:

„Potpredsjednik Općinskog vijeća pomaže u radu predsjedniku Općinskog vijeća te obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ga on ovlasti.

Potpredsjednik Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća kada je spriječen ili odsutan.

Potpredsjednik Općinskog vijeća dok zamjenjuje predsjednika, ima prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća.“

Članak 19.

U članku 78. stavku 5. riječ: „oba“ briše se.

Članak 20.

U članku 79. riječ: „potpredsjednici“ zamjenjuje se riječju: „potpredsjednik“.

Članak 21.

U članku 80. stavku 1. riječ: „prvi“ briše se.

Članak 22.

Ovlašćuje se Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Tučepi.

Članak 23.

Ova poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od objaviti će se u „Glasniku općine Tučepi“, a stupa na snagu osmoga dana od dana objave, osim članaka 3., 4., 6., 7., 11., 12., 13., 15.st.5., 17., 18., 19., 20., 21. koji stupaju na snagu prvoga dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA: 021-06/21-01/01

URBROJ:2147/06-01-21-01

Tučepi, 26.ožujka 2021.god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 33. stavka 1., članka 44. stavka 2 i članka 48. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 , 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 04/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi, na sjednici održanoj 26. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA NA PODRUČJU OPĆINE TUČEPI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Tučepi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i pružaju usluge pojedinačnim korisnicima nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Tučepi, utvrđuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značenja, način i uvjeti povjeravanja, kao i druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Tučepi.

Članak 2.

(1) Na području Općine Tučepi obavljaju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

(2) Člankom 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (dalje u tekstu: Zakon) propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

(3) U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje komunalne infrastrukture.

Članak 3.

(1) Na području Općine Tučepi obavljaju se slijedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge parkiranja na uređenim javnim površinama,
2. usluge ukopa pokojnika,
3. obavljanje dimnjačarskih poslova.

(2) Člankom 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih uslužnih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

(3) U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje te djelatnosti.

Članak 4.

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke, obzirom da su iste od iznimnog značenja za Općinu Tučepi i njezino stanovništvo, kao komunalne djelatnosti određuju se:

1. Dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija:

Pod dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom podrazumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca

2. Veterinarsko -higijeničarski poslovi:

Pod veterinarsko higijeničarskim poslovima podrazumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

II. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELTANOSTI

Članak 5.

Komunalne djelatnosti mogu obavljati:

1. trgovačko društvo čiji je osnivač Općina Tučepi ili više jedinica lokalne samouprave zajedno (u daljnjem tekstu: trgovačko društvo),
2. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji,
3. pravna i fizička osoba na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti.

Članak 6.

(1) Trgovačkom društvu TUČEPI d.o.o. za komunalne djelatnosti, Kraj 39a, Tučepi, OIB 25263140544, koje je u vlasništvu Općine Tučepi, povjerava se obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke:

1. održavanje javnih zelenih površina,
2. održavanje čistoće javnih površina,
3. održavanje groblja,
4. usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i
5. usluge ukopa pokojnika.

Članak 7.

Trgovačko društvo Tučepi d.o.o. obavljat će komunalne djelatnosti iz članka 6. sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i Odlukama Općinskog vijeća Općine Tučepi donesenim sukladno tim propisima, a na temelju ugovora koji zaključuje Općinski načelnik Općine Tučepi na osnovi godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Tučepi, kojim se utvrđuje opseg obavljanja komunalnih poslova.

Članak 8.

(1) Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 6. ove Odluke povjeravaju se na neodređeno vrijeme, dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti ili do donošenja odluke kojom će se obavljanje komunalnih djelatnosti urediti na drugačiji način.

(2) Trgovačko društvo dužno je povjerene komunalne djelatnosti obavljati u skladu s odredbama i načelima Zakona i drugih pozitivnih propisa te jednom godišnje podnijeti Općinskom vijeću izvješće o poslovanju u prethodnoj godini.

Članak 9.

(1) Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu obavljati komunalnu djelatnost „obavljanje dimnjačarskih poslova“.

(2) Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka najduže na vrijeme od 5 godina.

Članak 10.

Na sve u svezi s postupkom, načinom i uvjetima davanja koncesije primjenjuju se odredbe Zakona i propisa kojima se uređuje pitanje dodjele koncesija.

Članak 11.

Pravnim i fizičkim osobama na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti povjerit će se:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,

5. održavanje javne rasvjete,
6. usluge dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije i
7. veterinarsko - higijeničarske usluge.

Članak 12.

Postupak odabira pravne ili fizičke osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 11. ove Odluke te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Članak 13.

(1) Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Tučepi sklapa Općinski načelnik.

(2) Ugovor iz stavka 1. sadrži:

1. naziv komunalne djelatnosti za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalne djelatnosti,
4. način određivanja cijene komunalne usluge i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 14.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora, koji odobrava Općinski načelnik.

III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Tučepi ("Glasnik Općine Tučepi", broj 2/10 i 4/10).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Glasniku Općine Tučepi“.

KLASA: 363-02/21-01/01

URBROJ:2147/06-01-21-01

Tučepi, 26. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI

Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18 i 31/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi na svojoj 24. sjednici, održanoj 26. ožujka 2021. godine, donijelo je

O D L U K U
o donošenju izmjena i dopuna Procjene rizika
od velikih nesreća za Općinu Tučepi

Članak 1.

Donose se izmjene i dopune Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 13/19 - u daljnjem tekstu: Procjena), koju je izradila radna skupina osnovana Odlukom o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tučepi i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tučepi, KLASA: 022-05/19-01/299, URBROJ: 2147/06-02-19-01, od 24. rujna 2019. godine, uz konzultanta tvrtku ALFA ATEST d.o.o. iz Splita.

Izmjene i dopune Procjene odnose se na razradu dva dodatna rizika: ekstremne temperature te pandemije i epidemije.

Članak 2.

Elaborat Izmjena i dopuna Procjene, izrađen u prosincu 2020. godine od konzultantske tvrtke ALFA ATEST d.o.o. iz Splita, prilog je ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Tučepi“.

KLASA: 810-01/21-01/01
URBROJ: 2147/06-01-21-01
Tučepi, 26. ožujka 2021. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi „ br. 04/09 i 1/13),
Općinsko vijeće Općine Tučepi na 24. sjednici održanoj 26. ožujka 2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika za
razdoblje srpanj - prosinac 2020 .godine

I

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje srpanj - prosinac 2020. godine

II

Ovaj zaključak objavit će se u Glasniku Općine Tučepi.

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2147/06-01-21-01
Tučepi, 26. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne Novine“, br. 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2021. godini („Narodne novine“, br. 4/21), Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Splitsko - dalmatinske županije za 2021. („Službeni glasnik Splitsko - dalmatinske županije“, br. 134/20) i članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi na svojoj 24. sjednici, održanoj dana 26. ožujka 2021. godine, donijelo je

**PREVENTIVNO – OPERATIVNI PLAN
ZAŠTITE OD ŠUMSKIH I DRUGIH POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU
OPĆINE TUČEPI ZA 2021. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

1. Ovim Planom utvrđuje se organizacija, mjere, radnje, postupci, prava i dužnosti Općine Tučepi, organa uprave, poduzeća, ustanova, vatrogasnih i drugih organizacija i građana (u daljem tekstu: nositelja obveza) u provođenju preventivnih i operativnih mjera zaštite i gašenja šumskih i drugih požara na otvorenom prostoru na području Općine Tučepi za 2021. godinu.
 2. Zaštita od šumskih požara je djelatnost od posebnog društvenog interesa, a zasniva se na načelu samozaštite, međusobne suradnje i solidarnosti između nositelja obveza na području Općine Tučepi, susjednog Grada Makarske i Općine Podgora te ostalih općina Makarskog primorja.
 3. Ovim Planom zaštite od šumskih požara naročito se reguliraju radnje i postupci za razdoblje od 1. lipnja do 30. rujna, kada je područje Općine Tučepi najviše ugroženo od šumskih požara.
 4. Zavisno o klimatskim prilikama, provođenje mjera iz ovog Plana može otpočeti i prije, odnosno nakon isteka navedenog razdoblja, o čemu će odlučiti Općinski načelnik na prijedlog Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tučepi.
 5. Na gašenje šumskih i drugih požara najprije se angažiraju redovne vatrogasne snage s područja Općine Tučepi i vatrogasne snage s područja Makarskog primorja.
- Po potrebi, na gašenje će se angažirati snage, materijalno-tehnička sredstva i oprema tvrtki od značaja za zaštitu i spašavanje.
- Ako se šumski požar ne može učinkovito gasiti s navedenim snagama, zatražit će se pomoć susjednih gradova i općina preko Područnog zapovjednika Splitsko-dalmatinske županije.
6. Nositelj obveza provođenja preventivnih, a naročito operativnih mjera, osigurava stalnu pripravnost materijalno-tehničkih sredstava i opreme za gašenje požara u okviru raspoloživih financijskih sredstava.

II. OSIGURANJE NORMATIVNIH I OPĆIH PRETPOSTAVKI ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA ZAŠTITE OD POŽARA

7. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Tučepi (Revizija 1) i Plan zaštite od požara Općine Tučepi izradila je u ožujku 2018. godine tvrtka ING ATEST d.o.o. iz Splita, a za predmetne dokumente Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, izdao je 27. ožujka 2018. godine Mišljenje o usklađenosti ovih dokumenata s Pravilnikom o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (NN 35/94, 110/05, 28/10) i Pravilnikom o planu zaštite od požara (NN 51/12), Broj: 511-12-21-4046/2-2018-M.P., uz prethodno dobiveno pozitivno mišljenje od Vatrogasne zajednice Splitsko-dalmatinske županije, od 19. ožujka 2018. godine, Broj: 43-1/18. Općinsko vijeće Općine Tučepi na svojoj 6. sjednici, održanoj 23. travnja 2018. godine, donijelo je Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Tučepi – Revizija 1 i Plana zaštite od požara Općine Tučepi, koja je objavljena u „Glasniku Općine Tučepi“, br. 5/18.

8. Potrebno je izraditi planove te uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja, tjelesnog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite građevina i površina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, uključujući i zabranu nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka u tim građevinama ili površinama u vrijeme velike opasnosti od nastajanja i širenja požara.

Nositelj zadatka: Općinski načelnik Općine Tučepi

Sudjelovatelji: Vlasnici i korisnici građevina i prostora

Rok: 31. svibanj 2021. godine

9. Ustrojiti motrilačku i dojavnu službu s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja i dojave požara te osigurati potrebna dežurstva na području Općine Tučepi.

Nositelj zadatka: Općinski načelnik Općine Tučepi i Hrvatske šume d.o.o. - Šumarija Makarska

Sudjelovatelji: DVD Tučepi i Sektor zaštite od požara PU SD

Rok: 31. svibanj 2021. godine

10. Ustrojiti povremene izviđačko – preventivne patrole, koje na licu mjesta poduzimaju mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, odnosno pravovremeno otkrivaju, javljaju i počinju gasiti požar u samom začetku.

Nositelj zadatka: Općinski načelnik Općine Tučepi,

Hrvatske šume d.o.o. – Šumarija Makarska

DVD Tučepi

Sudjelovatelji: Policijska postaja Makarska

Rok: 31. svibanj 2021. godine

11. Utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualno žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara.

Nositelj zadatka: Općinski načelnik Općine Tučepi

Sudjelovatelj: Jedinствeni upravni odjel Općine Tučepi

Rok: 31. svibanj 2021. godine

III. PROVEDBA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI NA OTKLANJANJU OPASNOSTI OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA TE TEHNOLOŠKIH EKSPLOZIJA

Ad. 8. PROCJENA UGROŽENOSTI OD ŠUMSKIH I DRUGIH POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

Područje Općine Tučepi ugroženo je od šumskih požara, i to posebno u ljetnom razdoblju te tijekom sušnih perioda u godini. Najugroženija područja su:

- ŠUME NA PODRUČJU ZASELAKA ŠIMIĆI, PODSTUP, SRIDA SELA, ČOVIĆI, PODPEĆ TE NA PODRUČJU PARKA PRIRODE BOKOVO

Navedeni šumski kompleksi predstavljaju biocenu u kojoj dominira alepski bor sa primjesama čempresa, pinjola i niskog raslinja, koje je lako zapaljivo. U pogledu tih spoznaja potrebno je provoditi maksimalno pojačane preventivne mjere u cilju sprječavanja nastanka požara, jer i najmanji propust može izazvati katastrofalne posljedice za navedene šumske komplekse pa i šire.

ZAKLJUČAK

Iz izloženog stanja strukture i količine te specifičnih karakteristika opisanih šuma na području Općine Tučepi, preventivne i operativne mjere zaštite od šumskih požara provodit će se, primjereno značenju šume i specifičnim uvjetima tog prostora, tijekom cijele godine, a naročito u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna.

MJERE

Uspostavlja se dežurstvo jednog poluodjeljenja (3 vatrogasca) u vatrogasnom domu od 1. lipnja do 30. rujna, a po potrebi i duže.

Izvršitelj: DVD TUČEPI

Ad. 9. MOTRILAČKO DOJAVNA SLUŽBA

Motrilačko dojavna služba će se ustrojiti u suradnji Općine Tučepi i Hrvatskih šuma d.o.o. – Šumarija Makarska.

U motrenju i dojavi dužni su sudjelovati i slijedeći nositelji obveza: HEP – Pogon Makarska, Policijska postaja Makarska, Centar za obavješćivanje Makarska te ostala poduzeća i ustanove, kao i svaki građanin koji primijeti požar.

MOTRILAČKE POSTAJE

A/ ZAGON

U razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna u vremenu od 00:00 do 24:00 sati na osmatračnici.

Izvršitelj: Hrvatske šume – Šumarija Makarska

Ad. 10. IZVIĐAČKO PREVENTIVNE PATROLE

Radi poduzimanja pravovremenih mjera na uklanjanju potencijalnih izvora opasnosti, odnosno otkrivanju, javljanju i početku gašenja požara u samom njegovu nastanku, uspostavljaju se izviđačko preventivne patrole, i to:

A/ ŠUMA NA PODRUČJU TUČEPSKIH ZASELAKA

Uspostavlja se stalna patrola Hrvatskih šuma d.o.o. - Šumarije Makarska od 1. lipnja do 30. rujna, u vremenu od 08:00 do 21:00 sati.

Izvršitelj : Hrvatske šume d.o.o. - Šumarija Makarska

Ad. 11. U slučaju nastanka većih požara, kad je nužno angažirati teške građevinske strojeve, izvršit će se angažiranje tvrtki i obrta s područja Općine Tučepi koji posjeduju takve strojeve i koji se trenutno nalaze na području Općine Tučepi, a to su:

- SEKON d.o.o. – Tučepi
- Obrt „Josko „ – Makarska
- Obrt „Sinjal“ – Tučepi
- Obrt „Tine“ - Tučepi

Angažiranje strojeva izvršit će se na zahtjev zapovjednika požarišta, preko osobe koju ovlasti Općinski načelnik Općine Tučepi.

IV. POSEBNE MJERE

12. Izvršiti pregled stanja na hidrantskoj mreži regionalnog vodovoda na području Općine Tučepi i mjesnim hidrantskim mrežama te otkloniti moguće nedostatke, a o stanju izvijestiti Općinskog načelnika.

Izvršitelj : Vodovod d.o.o. – Makarska

13. Sve protupožarne putove na području Općine Tučepi dovesti u stanje prohodnosti (po mogućnosti provoznosti) te spriječiti eventualno zatrpavanje istih otpadnim materijalom.

Izvršitelj : JUO Općine Tučepi i Hrvatske šume – Šumarija Makarska

14. U danima vrlo velike opasnosti od nastanka šumskih požara te vjetra kojem brzina prelazi 10,7 m/s, u kojim uvjetima dolazi do brzog širenja i nastajanja požara, obvezno se provode pojačane mjere zaštite od strane pojedinih nositelja obveze iz ovog Plana, i to:

- DVD Tučepi pojačava mjere zaštite od požara uvođenjem dodatnih snaga,
- Hrvatske šume – Šumarija Makarska - pojačani nadzor u motrilačkoj i izviđačkoj službi,

- Vodovod d.o.o. – Makarska uvodi dežurnu ekipu za opsluživanje hidranta na regionalnom vodovodu,
- HEP – Pogon Makarska vrši pojačano dežurstvo za slučaj angažiranja na terenu.

V. UPOTREBA SNAGA I MTS

15. Osnovne snage za gašenje požara na području općine čini DVD – Tučepi, a dodatne snage su DVD- i s područja Makarskog primorja.

Zapovjednik postrojbe procjenjuje može li se požar ugasiti raspoloživim snagama te, ako procijeni da to nije u mogućnosti, poziva vatrogasna društva s područja Makarskog primorja. Ukoliko su i te snage nedostatne, traži preko područnog zapovjednika da mu pošalje pomoć u ljudstvu i tehnici od ostalih postrojbi prema Planu Splitsko – Dalmatinske županije i o tome izvješćuje Općinskog načelnika Općine Tučepi.

Ako požar poprimi razmjere elementarne nepogode, koju proglašava Župan Splitsko – Dalmatinske županije na prijedlog Općinskog načelnika Općine Tučepi, a temeljem prosudbe zapovjedništva požarišta, u gašenju se angažiraju i građani.

Svim aktivnostima na zaštiti i spašavanju rukovodi vatrogasni zapovjednik temeljem Zakona o vatrogastvu i Plana upotrebe snaga.

Kompletnu logističku potporu (prijevoz ljudstva, prehranu, zdravstveno zbrinjavanje, gorivo i mazivo) snagama za gašenje požara osigurava Općina Tučepi.

VI. FINACIRANJE

16. Financiranje provođenja mjera zaštite i gašenje od šumskih požara redovitim vatrogasnim snagama osigurava se iz proračuna Općine Tučepi.

17. Preventivno dežurstvo iz točke 8. ovog Plana po utvrđenom rasporedu osigurava se iz proračuna Općine Tučepi.

18. Pokriće troškova nastalih pri gašenju šumskih požara koji su poprimili veće razmjere, odnosno razmjere elementarne nepogode, osigurava nositelj zaštite od požara u skladu sa Zakonom o elementarnim nepogodama, Zakonom o vatrogastvu i drugim propisima.

19. U slučaju angažiranja snaga s područja Županije i šire, sredstva za pokriće troškova osigurat će se iz proračuna Općine Tučepi.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

20. U slučaju da šumski požar poprimi razmjere elementarne nepogode, Općinski načelnik Općine Tučepi zapovjediti će poduzimanje i drugih neophodnih mjera koje nisu utvrđene ovim Planom, a po prijedlogu vatrogasnog zapovjednika.

21. Svi nositelji Plana dužni su svoje obveze izvršiti do 1. lipnja i o tome obavijestiti Općinskog načelnika Općine Tučepi.

22. Ovisno o hidrometeorološkim prilikama, odnosno stupnju opasnosti od šumskih požara, pojedine odredbe ovog Plana mogu se mijenjati, o čemu će odlučiti Općinski načelnik na prijedlog zapovjednika DVD-a Tučepi.

23. Sastavni dio ovog Plana je Plan zaštite šuma Šumarije Makarska.

KLASA: 214-01/21-01/01

URBROJ: 2147/06-01-21-01

Tučepi, 26. ožujka 2021. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI

Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi na svojoj 24. sjednici, održanoj 26. ožujka 2021. godine, donijelo je

O D L U K U
o dopuni Strategije razvoja turizma Općine Tučepi
za razdoblje 2018. – 2023. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom dopunjava se Strategija razvoja turizma Općine Tučepi za razdoblje 2018. – 2023. godine („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/20 – dalje: Strategija), i to stoga što je u postupku Prethodne ocjene prihvatljivosti Strategije za Ekološku mrežu od strane nadležnog Upravnog odjela za komunalne poslove, zaštitu okoliša, infrastrukturu i investicije Splitsko – dalmatinske županije izdano Obvezujuće mišljenje, KLASA: 351-04/21-01/0008, URBROJ: 2181/1-10/06-21-0004, od 24. ožujka 2021. godine, kojim su propisani uvjeti zaštite prirode koje je potrebno poštovati prilikom provođenja aktivnosti planiranih Strategijom.

Članak 2.

Na kraju Odjeljka 11.3 Strategije – Mogući razvojni projekti u Tučepima (greenfield i brownfield) po sektorima (str. 146) – dodaje se tekst koji glasi:

„Prilikom realizacije gore navedenih razvojnih projekata potrebno je poštivati sljedeće uvjete zaštite prirode:

- sve prostorne komponente Strategije potrebno je planirati izvan područja rasprostranjenosti rijetkih i ugroženih stanišnih tipova,
- biciklističke, pješačke i poučne staze, kao i ostalu turističku infrastrukturu, planirati na način da se vodotoci, zajedno s obalnom vegetacijom, očuvaju u prirodnom stanju, odnosno da se očuva autohtona obalna vegetacija te da se ne zadire u korito vodotoka niti planira izgradnja vodenih građevina u koritu vodotoka,
- ne planirati pristupnu infrastrukturu (šetnice, pješačke staze, biciklističke staze i slično) niti smještajne i druge objekte u radijusu od najmanje 50 m od ulaza u speleološke objekte zatvorene za javnost,
- usporedo s planiranjem povećanja kapaciteta turističke ponude planirati i povećanje kapaciteta prateće komunalne infrastrukture, primjerice sustava odvodnje otpadnih voda, te kapaciteta i odgovarajućeg stupnja pročišćavanja planiranih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Glasniku Općine Tučepi“.

KLASA: 334-05/21-01/01

URBROJ: 2147/06-01-21-01

Tučepi, 26. ožujka 2021. god.

OPĆINSKO VIJEĆA OPĆINE TUČEPI

Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi na svojoj 24. sjednici, održanoj 26. ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o
komunalnoj infrastrukturi Općine Tučepi i njenom pravnom statusu

Članak 1.

U tablici u članku 1. Odluke o komunalnoj infrastrukturi i njenom pravnom statusu („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/20) dodaju se novi (osmi i deveti) retci, koji glase:

Naziv	Katastarske oznake čestica	Zemljišnoknjižne oznake čestica	Vrsta komunalne infrastrukture
Stube i pješačka staza istočno od crkve Sv. Nikole Tavelića	Dijelovi čest. zem. 4778/3, 4769/1 i 4777/5 k.o. Tučepi	Dijelovi čest. zem. 4778/3, 4769/1 i 4777/5 k.o. Tučepi	Javne prometne površine
Pješačka staza na predjelu 'za Gospom' - Kamena	Dijelovi čest. zem. 5127, 5101, 5100/4, 5099/1, 5098, 5100/1, 5125/1 i 5125/3 k.o. Tučepi	Dijelovi čest. zem. 5127, 5101, 5100/4, 5099/1, 5098, 5100/1, 5125/1 i 5125/3 k.o. Tučepi	Javne prometne površine

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Tučepi“.

KLASA: 363-05/21-01/01
 URBROJ: 2147/06-01-21-01
 Tučepi, 26.ožujka 2021. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
 Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) i članka 32.Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“ 04/09 i 1/13), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tučepi na svojoj 24. sjednici održanoj 26.ožujka 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o koeficijentima za obračun plaće službenika u
Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tučepi

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tučepi.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika iz članka 1. ove Odluke određuju se prema opisu radnih mjesta kako slijedi:

RADNA MJESTA I.KATEGORIJE			
Potkategorija	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Glavni rukovoditelj	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	1.	2,6
Viši rukovoditelj	Voditelj odsjeka za proračun i financije	3.	2,3
RADNA MJESTA III.KATEGORIJE			
Viši referent	Referent razreza i naplate općinskih prihoda	9.	2,0
Referent	Administrativni tajnik	11.	1,80
Referent	Komunalni redar	11.	1,70
Referent	Prometni redar	11.	1,70

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“ br. 09/2010).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Tučepi.

KLASA: 120-01/21-01/01

URBROJ:2147/06-01-21-01

Tučepi, 26. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Matić v.r.